

学校開放施設利用申請書（学校内連絡用）【申請時:副校長へ】

		申請日	令和 年 月 日()	
利用日時	令和 年 月 日()	午前・午後 時 分から		
		午前・午後 時 分まで		
利用施設	校庭・体育館・荻小ホール・その他()			
利用目的	種目()	試合・練習・会議・その他()		
利用団体	(団体名)			
	(代表者名)			
	(住所)			
	(電話)			
他の団体との利用	(相手団体名)			
	(相手代表者名)			
利用人数	名	利用備品		

上記の通り申し込みします。なお、利用者注意事項を厳守します。

杉並区立荻窪小学校 校長 手塚 成隆 宛

学校開放施設利用申請書（利用者控え用）【土日祭日使用後:主事室へ】

		申請日	令和 年 月 日()	
利用日時	令和 年 月 日()	午前・午後 時 分から		
		午前・午後 時 分まで		
利用施設	校庭・体育館・荻小ホール・その他()			
利用目的	種目()	試合・練習・会議・その他()		
利用団体	(団体名)			
	(代表者名)			
	(住所)			
	(電話)			
他の団体との利用	(相手団体名)			
	(相手代表者名)			
利用人数	名	利用備品		

上記の通り承認します。利用者注意事項を厳守してください。

杉並区立荻窪小学校 校長 手塚 成隆

確認書(引継事項)

施設及び器物の破損	有・無	連絡事項(利用団体より)
照明及び火器の点検	済・未済	
利用備品の点検・整理	済・未済	使用状況(施設管理より)
利用施設の清掃	済・未済	

切り取り